

# HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO GIÁ

Tên gói hàng hóa/dịch vụ:

**“Sửa chữa hệ thống quản lý trạm cấp nhiên liệu tại Khu A41 - Sân bay Tân Sơn Nhất”**

Bên mời chào giá:

**CÔNG TY TNHH MTV DỊCH VỤ MẶT ĐẤT SÂN BAY VIỆT NAM**

*TP.HCM, ngày 18 tháng 11 năm 2025*

**Đại diện hợp pháp của Bên mời chào giá**

**TL. TỔNG GIÁM ĐỐC  
TỔ TRƯỞNG TỔ MUA SẮM**



**Đặng Vĩnh Tài**

## MỤC LỤC

Nội dung	Trang
Thư mời chào giá	3
1. Yêu cầu về hàng hóa/dịch vụ	4,5,6,7
2. Yêu cầu về tư cách Nhà cung cấp	7
3. Yêu cầu chào giá	7
4. Tiêu chuẩn đánh giá	8,9,10,11,12
4.1 Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực kinh nghiệm	8
4.2 Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật	8,9,10,11,12
5. Các yêu cầu khác	13,14,15,16
5.1 Các quy định về chuẩn bị HSDX và nộp HSDX	13,14,16
5.2 Làm rõ HSDX	14
5.3 Đánh giá các HSDX	14,15
5.4 Điều kiện Nhà cung cấp được lựa chọn	16
5.5 Thông báo kết quả	16
5.6 Thương thảo, hoàn thiện và ký hợp đồng	16
5.7 Xử lý vi phạm	16
5.8 Các biểu mẫu	17,18,19,20
Mẫu số 1: Đơn chào giá	17
Mẫu số 2: Giấy ủy quyền	18
Mẫu số 3: Biểu giá chào	19
Mẫu số 4: Báo cáo thực hiện hợp đồng tương tự	20

## TỪ NGỮ VIẾT TẮT

HSYC	Hồ sơ yêu cầu chào giá
HSDX	Hồ sơ đề xuất
VNĐ	Đồng Việt Nam
.....	

CÔNG TY DVMD SÂN BAY VIỆT NAM  
**TỔ MUA SẮM**

Số: 05/TB-VIAGS-TMS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 11 năm 2025

## THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý Công ty

Hiện nay Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất Sân bay Việt Nam có nhu cầu mua sắm gói Hàng hóa/dịch vụ “**Sửa chữa hệ thống quản lý trạm cấp nhiên liệu tại Khu A41 - Sân bay Tân Sơn Nhất**” theo hình thức mua sắm chào giá.

VIAGS kính mời Quý Công ty tham gia chào giá gói hàng hóa, dịch vụ này.

Thời gian phát hành Hồ sơ yêu cầu: Từ 08 giờ 30 ngày 18/11/2025

Hạn cuối nộp hồ sơ đề xuất: 16 giờ 30 ngày 25/11/2025

Địa điểm nộp hồ sơ đề xuất: Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất Sân bay Việt Nam (VIAGS), Lầu 4 Nhà điều hành Tổng Công Ty Hàng Không Việt Nam – sân bay quốc tế Tân Sơn Nhất.

Chi tiết xin liên hệ: Ông Lê Việt Anh

Điện thoại: (028) 3547 2288 (Ex:6865)

Fax: (028) 3547 1188

Email: anhlv@viags.vn

Xin cảm ơn và trân trọng kính chào!

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu Tổ MS.

**TL. TỔNG GIÁM ĐỐC  
TỔ TRƯỞNG TỔ MUA SẮM**



**Đặng Vĩnh Tài**

## 1. YÊU CẦU VỀ HÀNG HÓA/DỊCH VỤ

### 1.1 Nội dung, danh mục hàng hóa/dịch vụ

STT	NỘI DUNG YÊU CẦU		ĐVT	SL
<b>I. HỆ THỐNG QUẢN LÝ TRẠM CẤP NHIÊN LIỆU</b>				
<b>A Thiết bị thu thập dữ liệu tập trung</b>				
1	Bộ thu thập dữ liệu tập trung (Datalogger), module mở rộng kết nối 4G.	Bộ		01
2	Tủ bảo vệ Datalogger + lắp đặt	Cái		01
<b>B Bộ chỉ thị điện tử trụ bơm</b>				
1	Bộ chỉ thị điện tử trụ bơm (CDXD)	Bộ		06
2	Mặt nạ trụ bơm	Cái		06
3	Chi phí lắp đặt bộ CTĐT	Bộ		06
4	Dịch vụ thi công cấp tín hiệu, ống bảo vệ, nhân công, vật tư phụ, kết nối trụ bơm với bơm vào Datalogger, lắp đặt tủ.	Gói		01
<b>C Bộ đọc thẻ rfid tầm xa</b>				
1	Bộ đọc thẻ rfid tầm xa + 250 thẻ dán	Bộ		01
2	Dịch vụ tích hợp bộ đọc thẻ tầm xa kết nối datalogger và phần mềm Quản lý trạm cấp nhiên liệu	Gói		01
3	Chi phí vật tư, thi công kết nối	Gói		01
<b>D Đo bồn tự động</b>				
1	Que đo bồn tự động	Bộ		04

2	Nguồn cấp		Bộ	01
3	Thay mới, gia công nắp bồn theo hiện trạng + lắp đặt đo + kết nối dây tín hiệu từ bồn vào Datalogger		Bồn	04
<b>E</b>	<b>Máy In Tập Trung</b>			
1	In kết quả giao dịch cho tất cả các cột đo xăng dầu của cửa hàng			
<b>II. THUÊ DỊCH VỤ PHẦN MỀM QUẢN LÝ TRẠM CẤP NHIÊN LIỆU</b>				
<b>A</b>	<b>Phần mềm Quản lý trạm cấp nhiên liệu</b>		Phần mềm	01

Yêu cầu, tiêu chuẩn hàng hóa/dịch vụ: theo Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật quy định tại Mục 4.2 HSYC.

## 2. YÊU CẦU VỀ TƯ CÁCH NHÀ CUNG CẤP

- 2.1. Có Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy đăng ký hoạt động phù hợp, hợp pháp được cấp theo qui định của pháp luật (còn hiệu lực).
- 2.2. Không có tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi hoặc đang có vi phạm hợp đồng với Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất sân bay Việt Nam
- 2.3. Không bị cấm tham gia hoạt động đấu thầu theo Luật Đấu thầu.
- 2.4. Nhà cung cấp có Giấy chứng nhận là đại lý hoặc nhà phân phối chính thức của hãng sản xuất, hoặc có Thư xác nhận/hỗ trợ từ hãng/nhà phân phối để đảm bảo sản phẩm, dịch vụ cung cấp là chính hãng, có nguồn gốc rõ ràng

## 3. YÊU CẦU CHÀO GIÁ

- 3.1. Giá chào là giá do Nhà cung cấp nêu trong Đơn chào giá sau khi trừ giá trị giảm giá ghi trong Thư giảm giá (nếu có).
- 3.2. Trường hợp Nhà cung cấp có Thư giảm giá thì có thể nộp cùng với HSDX hoặc nộp riêng song phải đảm bảo Bên mời chào giá nhận được trước thời điểm hết hạn nộp HSDX. Trường hợp Thư giảm giá nộp cùng với HSDX thì Nhà cung cấp phải thông báo cho Bên mời chào giá trước thời điểm hết hạn nộp HSDX hoặc phải có bảng kê thành phần HSDX trong đó có Thư giảm giá.

3.3. Biểu giá chào phải được ghi đầy đủ theo Mẫu số 3 Mục 5.8, có chữ ký của người đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp, bao gồm đầy đủ các thành phần cấu thành nên giá chào (chi phí vận chuyển, thuế, phí) và có định trong suốt thời gian thực hiện hợp đồng.

3.4. Đồng tiền chào giá: Việt Nam Đồng

#### 4. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ

4.1. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực kinh nghiệm

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
1	Số năm hoạt động trong lĩnh vực điện tử, viễn thông, công nghệ thông tin (có mã ngành nghề: 5820 Xuất bản phần mềm hoặc 6201 Lập trình máy vi tính)	$\geq 03$ năm	< 03 năm
2	Vốn điều lệ	$\geq 438$ triệu đồng	< 438 triệu đồng
3	Báo cáo thực hiện hợp đồng tương tự (Có 01 hợp đồng có giá trị $\geq 218.970.000$ triệu đồng hoặc 02 hợp đồng trong cùng 1 năm có tổng giá trị hợp đồng $\geq 306.558.000$ triệu đồng) về dịch vụ sửa chữa phần mềm, cung cấp dịch vụ phần mềm, lĩnh vực CNTT...trong 03 năm gần đây của Nhà cung cấp theo Mẫu số 4 Mục 5.8	$\geq 01$ Hợp đồng	Không có hợp đồng
	<b>KẾT LUẬN</b>	<b>Đạt tất cả nội dung trên</b>	<b>Không Đạt bất kỳ nội dung nào nêu trên</b>

## 4.2. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật:

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
<b>I.</b>	<b>SỬA CHỮA QUẢN LÝ TRẠM CẤP NHIÊN LIỆU</b>		
<b>A</b>	<b>Thiết bị thu thập dữ liệu tập trung</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1	Bộ thu thập dữ liệu tập trung (Datalogger), module mở rộng kết nối 4G. -Thiết bị thu thập dữ liệu tập trung: có nhiệm vụ kết nối các thiết bị tại nhiên liệu (cột đo xăng dầu, máy in, thiết bị, QRCode, hệ thống đo bồn, bảng giá, bộ đọc thẻ RFID tầm xa ...) với hệ thống máy chủ (Cloud hoặc local). -Thiết bị thu thập dữ liệu tập trung kết nối với thiết bị trạm nhiên liệu thông qua các kết nối phổ biến bao gồm CAN, RS-485, RS-232, wifi; và kết nối với server thông qua các đường truyền LAN/WAN hoặc Wifi hoặc mạng điện thoại di động 3G/4G.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
2	Tủ bảo vệ Datalogger + lắp đặt -Tủ nhựa composite được dùng trong hệ thống điện, cách điện, cách nhiệt -Kích thước: 50cm x 90 cm x 34cm	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>B</b>	<b>Bộ chỉ thị điện tử tự bơm</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1	Bộ chỉ thị điện tử tự bơm (CDXD) - Bơm cài đặt đúng chính xác số lít/ số tiền đặt trước. - Bơm hàng sử dụng mã định danh khách hàng và mã định danh giao dịch	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

2	<p>Mặt nạ trụ bơm</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kích thước 46cm x 74 cm</li> <li>- Thẻ hiện 03 cột: Tổng số, Lít, Đơn Giá</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>C</b>	<p><b>Bộ đọc thẻ rfid tầm xa</b></p> <p>Bộ đọc thẻ rfid tầm xa + 250 thẻ dán</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đọc thẻ RFID tầm xa UHF</li> <li>- Tích hợp với thẻ RFID sẵn có của xe (dán thẻ mới).</li> <li>- Thẻ RFID: 250 thẻ.</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1		Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>D</b>	<p><b>Đo bồn tự động</b></p> <p>Que đo bồn tự động</p> <p>Đầu dò từ giáo: Vô điện từ (đo lường và chuyển đổi dữ liệu).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Vật liệu: 1Cr18Ni9Ti</li> <li>-Độ chính xác: <math>\pm 0,3\text{mm}</math>;</li> <li>-Hiệu quả: <math>&lt; 1\text{s}</math>.</li> <li>-Phạm vi áp suất: <math>-0,02\text{Mpa} \sim 0,6\text{Mpa}</math>.</li> <li>-Nhiệt độ: <math>40^\circ\text{C} - 70^\circ\text{C}</math></li> <li>-Phạm vi đo: <math>600 \sim 4000\text{mm}</math></li> <li>-Mức hoạt động thấp nhất: 180mm</li> <li>-Mức hoạt động ở mực nước thấp nhất: 25mm</li> <li>-An toàn: IP67</li> <li>-Giao tiếp: RS-485</li> <li>-Khoảng cách truyền thông : 1200m</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
2	<p>Nguồn cấp: +2426VDC</p>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

<b>E</b>	<b>Máy In Tập Trung</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Máy in tập trung được kết nối với Thiết bị thu thập dữ liệu tập trung để in kết quả giao dịch cho tất cả các cột đo xăng dầu của cửa hàng</li> <li>- Có thể lắp đặt ngoài trời, tại khu vực bán hàng CHXD</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>II</b>	<b>THUÊ DỊCH VỤ PHẦN MỀM QUẢN LÝ TRẠM CẤP NHIÊN LIỆU</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>A</b>	Chức năng Phần mềm Quản lý trạm cấp nhiên liệu	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>1</b>	<b>Quản lý danh mục</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Xăng dầu, hàng hóa khác, bồn chứa, vòi bơm và các danh mục khác</li> <li>- Thêm sửa xóa các loại xăng dầu từng trụ bơm</li> <li>- Thiết lập giá bán, tên nhiên liệu</li> <li>- Tính tồn, xuất-nhập-tồn</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>2</b>	<b>Theo dõi tổng quan</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tình hình kinh doanh trong ngày</li> <li>- Doanh thu trong ngày,</li> <li>- Sản lượng bán</li> <li>- Tổng giao dịch,</li> <li>- Doanh số theo từng cột bơm</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

	<p>Tồn kho hiện tại</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lượng tồn hiện tại trong từng bồn</li> <li>- Cảnh báo tồn thấp</li> <li>- Theo dõi nhập xuất hao hụt</li> </ul>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
<b>3</b>	<p><b>Quản lý ca bán hàng</b></p> <p>Theo dõi ca bán hàng hiện tại:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian mở ca, nhân viên mở ca</li> <li>- Tổng số lít xăng dầu đã bán trong ca</li> </ul> <p>Lịch sử các ca bán hàng</p>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
<b>4</b>	<p><b>Quản lý bán lẻ xăng dầu qua trụ bơm</b></p> <p>Theo dõi các giao dịch bán hàng</p> <p>Bán hàng bằng mã định danh giao dịch, định danh khách hàng</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhập mã PIN, Mã khách hàng trực tiếp trên bàn phím trụ bơm..</li> </ul>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
<b>5</b>	<p><b>Quản lý bán lẻ hàng hóa khác</b></p> <p>Quản lý các giao dịch bán hàng: Dầu mỡ nhờn, nhớt.....</p>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
<b>6</b>	<p><b>Quản lý bán hợp đồng xăng dầu</b></p> <p>Theo dõi các giao dịch qua trụ bơm</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theo dõi các giao dịch trả trước, khách hàng công nợ, khuyến mãi...</li> </ul>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>

	Quản lý các giao dịch không qua trụ bơm Nhập, ghi nhận trên phần mềm trong việc xuất chuyển thẳng không qua trụ bơm	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
7	<b>Quản lý bán hợp đồng hàng hóa khác</b>  Quản lý các giao dịch bán hàng: Theo dõi và quản lý các giao dịch bán hàng hóa khác theo hợp đồng với khách hàng	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
8	<b>Quản lý xuất/nhập kiểm tra</b>  Quản lý các giao dịch xuất kiểm tra tại trạm nhiên liệu Quản lý giao dịch xuất kiểm tra cột bơm, xuất nội bộ (sử dụng cho máy phát, điều chuyển nội bộ...)	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
9	<b>Quản lý xuất nội dung</b>  Quản lý các giao dịch nhập kiểm tra tại trạm nhiên liệu Quản lý giao dịch nhập kiểm tra cột bơm	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
10	<b>Quản lý nhập hàng xăng dầu</b>  Quản lý nhập hàng ghi nhận theo số lượng thực tế hay số lượng sổ sách: Ghi nhận nhập hàng theo thông tin sổ sách hoặc số lượng thực tế  Theo dõi đo bồn tự động Theo dõi số liệu đo bồn tự động	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng  Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng  Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

11	<p><b>Quản lý nhập hàng hóa khác</b></p> <p>Quản lý việc nhập các mặt hàng khác nhiên liệu xăng dầu: Quản lý việc nhập các mặt hàng khác xăng dầu như: DMN, nhớt...</p>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
12	<p><b>Quản lý tồn kho xăng dầu</b></p> <p>Đo bồn Ghi nhận mức xăng dầu trong bồn</p> <p>Đo kiểm kê</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện kiểm kê định kì</li> <li>- So sánh thực tế đo được, phát hiện thất thoát.</li> </ul>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
13	<p>Chốt VCF theo từng bồn và từng loại xăng dầu trước khi đối chiếu tồn kho cuối ngày</p> <p><b>Quản lý tồn kho hàng hóa khác</b></p> <p>Xem tồn kho, hiện thị tồn kho theo từng mặt hàng</p> <p>Chốt số liệu tồn kho theo kỳ</p>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
14	<p><b>Quản lý đội xe</b></p> <p>Tích hợp nhận diện xe qua thẻ RFID</p>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>

	Quản lý cấp phát nhiên liệu theo định mức, hạn mức cấp phát: Cài đặt cấu hình hạn mức nhiên liệu.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>15</b>	<b>Quản lý khách hàng thành viên</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Quản lý việc tích điểm cho khách hàng thành viên và quy đổi điểm	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>16</b>	<b>Quản lý hợp đồng</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Hợp đồng công nợ: Quản lý theo dõi công nợ khách hàng.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Hợp đồng trả trước: Quản lý công nợ khách hàng	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>17</b>	<b>Quản lý thu tiền</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Thu tiền bán hàng bán lẻ: Theo dõi thu tiền bán hàng	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Thu tiền bán hàng hợp đồng: Theo dõi thu tiền bán hàng hợp đồng.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Thu tiền khác: Theo dõi thu khác	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Kiểm kê tiền mặt: Theo dõi tồn quỹ, kiểm kê	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

18	<b>Quản lý chi tiền</b>	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Nộp tiền về công ty: Theo dõi hoạt động nộp tiền doanh thu từ trạm về công ty mẹ hoặc bộ phận kế toán.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Chi tiền khác tại trạm nhiên liệu: Ghi nhận, theo dõi chi tiền khác.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
19	<b>Quản lý công nợ khách hàng</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Đối chiếu công nợ khách hàng (chốt công nợ): Theo dõi đầy đủ các khoản công nợ từ giao dịch bán xăng dầu hoặc hàng hóa khác theo hợp đồng công nợ.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Lịch sử thông tin chốt công nợ: Đối chiếu số liệu khách hàng	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
20	<b>Quản lý hóa đơn</b>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Quản lý việc phát hành hóa đơn điện tử - Tích hợp, phát hành hóa đơn điện tử. - Theo dõi, báo cáo hóa đơn	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Thống kê tình hình viết hóa đơn: theo dõi thống kê hóa đơn.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	Thống kê tình hình xuất hóa đơn cho từng khách hàng: theo dõi thông kê hóa đơn chi tiết từng khách hàng, từng mặt hàng.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

21	<p><b>Quản lý chương trình khuyến mãi</b></p> <p>Quản lý việc tạo chương trình khuyến mãi</p> <p>Quản lý việc tích điểm/đổi điểm</p>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>
22	<p><b>Báo cáo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp giao dịch qua trụ</li> <li>- Dữ liệu giao ca tại trụ bom</li> <li>- Nhập xuất tồn hàng hóa khác (NXT HHK)</li> <li>- Báo cáo xuất/nhập/tồn hàng hóa (báo cáo nhập xuất tồn)</li> <li>- Bảng thống kê nhập hàng</li> <li>- Bảng thống kê hóa đơn điện tử bán hàng</li> <li>- Sổ giao ca</li> <li>- Bảng thống kê xuất dùng nội bộ</li> <li>- Bảng thống kê lượng hàng xuất kiểm tra cột bom</li> <li>- Sổ theo dõi khách hàng</li> <li>- Báo cáo bán hàng</li> <li>- Bảng kê bán hàng theo ngày</li> <li>- Sổ thu nợ tiền bán hàng</li> </ul>	<p>Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng</p>	<p>Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng</p>

III	Yêu cầu quan trọng khác	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1	<p><b>Hỗ trợ kỹ thuật/ bảo hành:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian bảo hành phần cứng và phần mềm, khi có sự cố do VIAGS thông báo, nhà cung cấp phần mềm có trách nhiệm kiểm tra, xác định nguyên nhân và khắc phục lỗi phát sinh trong thời gian không quá 24 giờ kể từ khi tiếp nhận thông báo.</li> <li>- Thời gian bảo hành phần cứng và hỗ trợ kỹ thuật: 12 tháng kể từ ngày hai bên ký biên bản nghiệm thu.</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian triển khai/ thực hiện: Trong vòng 15 ngày kể từ ngày ký hợp đồng.</li> <li>- Thời gian thuê dịch vụ phần mềm: Trong 36 tháng kể từ ngày hai bên nghiệm thu dịch vụ.</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
3	Địa điểm thực hiện dịch vụ và bảo hành: Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất sân bay Việt Nam – Chi nhánh Tân Sơn Nhất. Địa chỉ: Sân bay Quốc tế Tân Sơn Nhất, Phường Tân Sơn Hoà, TP. Hồ Chí Minh.	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
4	<p>Thanh toán bằng chuyển khoản VNĐ 100% giá trị hợp đồng trong vòng 15 ngày kể từ ngày bàn giao nghiệm thu và bên bán cung cấp các chứng từ hợp lệ bao gồm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biên bản bàn giao và nghiệm thu thiết bị.</li> <li>- Giấy đề nghị thanh toán.</li> <li>- Hóa đơn và các chứng từ hợp lệ.</li> </ul>	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
5	Yêu cầu hóa đơn, chứng từ thanh toán hợp pháp, đúng quy định của Nhà nước và yêu cầu của cơ quan thuế	Đáp ứng/ Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	<b>KẾT LUẬN</b>	<b>Đạt tất cả nội dung trên</b>	<b>Không Đạt bất kỳ nội dung nào nêu trên</b>

## **5. CÁC YÊU CẦU KHÁC**

### **5.1. Các quy định về chuẩn bị HSDX và nộp HSDX**

#### **5.1.1. Nội dung của HSDX**

a) HSDX cũng như tất cả các văn bản, tài liệu trao đổi giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp liên quan đến việc Chào giá phải được viết bằng tiếng Việt (đối với các CQDV trong nước).

b) HSDX do Nhà cung cấp chuẩn bị bao gồm các nội dung sau:

- Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của Nhà cung cấp (Giấy đăng ký kinh doanh bản sao y Công ty hoặc bản công chứng/chứng thực);
- Đơn chào giá theo Mẫu số 1 tại Mục 5.8 HSYC, có chữ ký của người đại diện hợp pháp của nhà cung cấp (người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp hoặc người được ủy quyền kèm theo giấy ủy quyền hợp lệ theo Mẫu số 2 Mục 5.8 HSYC);
- Giấy ủy quyền (nếu có) theo Mẫu số 2 Mục 5.8 HSYC;
- Biểu giá chào theo Mẫu số 3 Mục 5.8 HSYC;
- Tài liệu chứng minh năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp: Giới thiệu về Nhà cung cấp; Báo cáo thực hiện hợp đồng tương tự trong 03 năm gần đây về cung cấp/sản xuất hàng hóa/dịch vụ của Nhà cung cấp theo Mẫu số 4 Mục 5.8 (cung cấp bản sao y hợp đồng); Các tài liệu khác chứng minh năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp theo nội dung Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực kinh nghiệm quy định tại mục 4.1 HSYC;
- Dự thảo hợp đồng (nếu có);
- Các tài liệu khác (nếu có), ví dụ tài liệu mô tả nội dung hàng hóa/dịch vụ cung cấp theo yêu cầu tại Mục 1 HSYC.

#### **5.1.2. Thời gian có hiệu lực của HSDX**

Thời gian có hiệu lực của HSDX là **tối thiểu 30 ngày** kể từ thời điểm hết hạn nộp HSDX quy định tại mục 5.1.3 Điểm b.

#### **5.1.3. Chuẩn bị và nộp HSDX**

a) HSDX do Nhà cung cấp chuẩn bị phải được đánh máy, in bằng mực không tẩy được, đánh số trang theo thứ tự liên tục. Đơn chào giá, biểu giá chào, thư giám giá, (nếu có) và các văn bản bổ sung, làm rõ HSDX (nếu có) phải được đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp ký và đóng dấu (nếu có). Những chữ viết chen giữa, tẩy xóa hoặc viết đè lên bản đánh máy chỉ có giá trị khi có chữ ký (của người ký đơn chào giá) ở bên cạnh và được đóng dấu (nếu có).

b) Nhà cung cấp nộp HSDX đến Bên mời chào giá bằng cách gửi trực tiếp, gửi qua đường bưu điện hoặc bằng fax nhưng phải đảm bảo Bên mời chào giá nhận được trước thời điểm hết hạn nộp HSDX là **16 giờ 30, ngày 25 tháng 11 năm 2025**, HSDX của Nhà cung cấp gửi đến sau thời điểm hết hạn nộp HSDX là không hợp lệ và bị loại.

Địa điểm nộp HSDX: Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất Sân bay Việt Nam

Địa chỉ: Lầu 4 Nhà điều hành Tổng Công Ty Hàng Không Việt Nam – sân bay quốc tế Tân Sơn Nhất, Phường Tân Sơn Hoà, TP. HCM.

Điện thoại: (028) 3547 2288 (Ex:6865) Fax: (028) 3547 1188

Người liên hệ: Ông Lê Việt Anh – Phòng Công nghệ thông tin

## 5.2. Làm rõ HSDX

5.2.1. Trong quá trình đánh giá HSDX, Bên mời chào giá có thể yêu cầu Nhà cung cấp làm rõ nội dung của HSDX (kể cả việc làm rõ đơn giá khác thường) và bổ sung tài liệu trong trường hợp HSDX thiếu tài liệu (Giấy đăng ký kinh doanh, chứng chỉ chuyên môn phù hợp và các tài liệu khác) theo yêu cầu của HSYC với điều kiện không làm thay đổi nội dung cơ bản của HSDX đã nộp, không thay đổi giá chào.

5.2.2. Việc làm rõ HSDX được thực hiện giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp có HSDX cần phải làm rõ dưới hình thức trao đổi trực tiếp (Bên mời chào giá mời Nhà cung cấp đến gặp trực tiếp để trao đổi, những nội dung hỏi và trả lời phải lập thành văn bản) hoặc gián tiếp (Bên mời chào giá gửi văn bản yêu cầu làm rõ và Nhà cung cấp phải trả lời bằng văn bản). Trong văn bản yêu cầu làm rõ cần quy định thời hạn làm rõ của Nhà cung cấp. Nội dung làm rõ HSDX thể hiện bằng văn bản được Bên mời chào giá bảo quản như một phần của HSDX.

Trường hợp quá thời hạn làm rõ mà Bên mời chào giá không nhận được văn bản làm rõ hoặc Nhà cung cấp có văn bản làm rõ nhưng không đáp ứng được yêu cầu làm rõ của Bên mời chào giá thì Bên mời chào giá xem xét, xử lý theo các quy định của pháp luật hiện hành.

### **5.3. Đánh giá các HSDX**

Việc đánh giá HSDX được thực hiện theo trình tự như sau:

#### **5.3.1. Kiểm tra tính hợp lệ của HSDX, bao gồm:**

- a) Thời gian nộp HSDX;
- b) Tư cách hợp lệ của Nhà cung cấp theo quy định tại Mục 2 (sau khi đã làm rõ hoặc bổ sung tài liệu theo yêu cầu của Bên mời chào giá);
- c) Tính hợp lệ (chữ ký, thời gian) trong các tài liệu như Đơn chào giá, Giấy ủy quyền (nếu có), Biểu giá chào;
- d) Hiệu lực của HSDX theo quy định tại Mục 5.1.2;
- e) Tính hợp lệ, sự phù hợp (đáp ứng) của hàng hóa/dịch vụ theo yêu cầu tại Mục 1;
- f) Các nội dung khác ...

HSDX của Nhà cung cấp sẽ bị loại bỏ và không được xem xét tiếp nếu Nhà cung cấp không đáp ứng một trong các nội dung nói trên.

#### **5.3.2. Đánh giá năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp**

Bên mời chào giá đánh giá năng lực, kinh nghiệm các Nhà cung cấp theo Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực kinh nghiệm quy định tại Mục 4.1 và sử dụng phương pháp đánh giá theo tiêu chí “Đạt”, “Không đạt”. HSDX được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm khi tất cả các nội dung chi tiết về năng lực, kinh nghiệm được đánh giá là “Đạt”.

#### **5.3.3. Đánh giá về kỹ thuật**

Bên mời chào giá đánh giá theo các yêu cầu về kỹ thuật quy định tại Mục 4.2 HSYC đối với HSDX đáp ứng yêu cầu về tính hợp lệ và năng lực, kinh nghiệm. Việc đánh giá các yêu cầu về kỹ thuật được thực hiện bằng phương pháp theo tiêu chí “Đạt”, “Không đạt”. HSDX vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật khi tất cả yêu cầu về kỹ thuật đều được đánh giá là “Đạt”.

### **5.3.4. So sánh giá chào**

- a) Bên mời chào giá xác định giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có) theo quy định tại Luật Đấu thầu và trừ giá trị giảm giá trong Thư giám giá (nếu có) để tiến hành so sánh. HSDX có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch và trừ giá trị giảm giá thấp nhất được xếp thứ nhất.
- b) Trong trường hợp các Nhà cung cấp có giá chào so sánh (giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch và trừ giá trị giảm giá) ngang nhau, Bên mời chào giá sẽ xếp hạng Nhà cung cấp theo thứ tự ưu tiên về so sánh các điều kiện chào tốt hơn/có lợi hơn cho Bên mời chào giá như: điều kiện thanh toán; đặc tính kỹ thuật, chất lượng hàng hóa/dịch vụ; quy mô, năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp; các điều kiện khác có lợi hơn cho bên thứ ba thụ hưởng hàng hóa/dịch vụ (nội dung khuyến khích Nhà cung cấp chào các điều kiện có lợi hơn quy định tại Biểu giá chào Mẫu số 3 Mục 5.8).

### **5.4. Điều kiện Nhà cung cấp được lựa chọn**

Nhà cung cấp được đề nghị chọn khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

- Có HSDX hợp lệ và đã đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật, điều kiện thanh toán và giao hàng (nếu có) như trong HSYC;
- Không có tên trong hai hoặc nhiều HSDX với tư cách là Nhà cung cấp chính và không vi phạm các hành vi bị cấm theo quy định của pháp luật về đấu thầu;
- Có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ giá trị giảm giá thấp nhất và không vượt giá gói hàng hóa/dịch vụ được duyệt.

### **5.5. Thông báo kết quả chào giá**

Sau khi có văn bản phê duyệt kết quả LC NCC, Bên mời chào giá gửi văn bản thông báo kết quả LC NCC đến tất cả các Nhà cung cấp tham gia nộp HSDX, không cần thiết giải thích lý do đối với Nhà cung cấp không được lựa chọn.

Đối với Nhà cung cấp được lựa chọn, thông báo sẽ ghi rõ thời gian, địa điểm tiến hành thương thảo, hoàn thiện hợp đồng kèm theo dự thảo hợp đồng (nếu có).

### **5.6. Thương thảo, hoàn thiện và ký kết hợp đồng**

Việc thương thảo, hoàn thiện hợp đồng để ký kết hợp đồng trên cơ sở kết quả LC NCC được duyệt, HSYC, HSDX của Nhà cung cấp được lựa chọn và dự thảo hợp đồng (nếu có).

### **5.7. Xử lý vi phạm**

Trường hợp Nhà cung cấp có các hành vi vi phạm pháp luật về đấu thầu thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý căn cứ theo quy định của Luật Đấu thầu và các quy định pháp luật khác liên quan.

### **5.8. Các biểu mẫu**

- Mẫu số 1: Đơn chào giá
- Mẫu số 2: Giấy ủy quyền
- Mẫu số 3: Biểu chào giá
- Mẫu số 4: Báo cáo thực hiện hợp đồng tương tự

**ĐƠN CHÀO GIÁ**

\_\_\_\_\_, ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_

Kính gửi: \_\_\_\_\_ [*Ghi tên Bên mời chào giá*]  
 (sau đây gọi là *Bên mời chào giá*)

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ yêu cầu và văn bản sửa đổi Hồ sơ yêu cầu số \_\_\_\_ [*Ghi số, ngày của văn bản sửa đổi, nếu có*] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, \_\_\_\_ [*Ghi tên Nhà cung cấp*], cam kết thực hiện gói hàng hóa/dịch vụ \_\_\_\_ [*Ghi tên gói HHDV*] theo đúng yêu cầu của Hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền là \_\_\_\_ [*Ghi giá trị bằng số, bằng chữ*] cùng với biểu giá kèm theo.

Nếu Hồ sơ đề xuất của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp dịch vụ theo đúng các điều khoản được thỏa thuận trong hợp đồng.

Hồ sơ đề xuất này có hiệu lực trong thời gian \_\_\_\_ ngày [*Ghi số ngày*], kể từ \_\_\_\_ giờ, ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_ [*Ghi thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ đề xuất*].

**Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp<sup>(1)</sup>**

[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

**Ghi chú:**

(1) Trường hợp đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp ủy quyền cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này. Trường hợp tại Điều lệ công ty, Quyết định thành lập chi nhánh hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký Đơn chào giá thì phải gửi kèm theo bản chụp các văn bản, tài liệu này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này). Trước khi ký kết hợp đồng, Nhà cung cấp trúng chào giá phải trình chủ đầu tư bản chụp được chứng thực của các văn bản, tài liệu này. Trường hợp phát hiện thông tin kê khai ban đầu là không chính xác thì Nhà cung cấp bị coi là vi phạm khoản 2 Điều 12 của Luật Đấu thầu và bị xử lý theo quy định tại Mục 5.7 HSYC này.

**GIẤY ỦY QUYỀN<sup>(1)</sup>**

Hôm nay, ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_, tại \_\_\_\_

Tôi là \_\_\_\_ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp*], là người đại diện theo pháp luật của \_\_\_\_ [*Ghi tên Nhà cung cấp*] có địa chỉ tại \_\_\_\_ [*Ghi địa chỉ của Nhà cung cấp*] bằng văn bản này ủy quyền cho \_\_\_\_ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia chào giá gói dịch vụ \_\_\_\_ [*Ghi tên gói hàng hóa/dịch vụ*] do \_\_\_\_ [*Ghi tên Bên mời chào giá*] tổ chức:

*[- Ký đơn chào giá;*

*- Ký thỏa thuận liên danh (nếu có);*

*- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Bên mời chào giá trong quá trình tham gia chào giá, kể cả văn bản giải trình, làm rõ HSDX;*

*- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;*

*- Ký kết hợp đồng với Bên mời chào giá/Chủ đầu tư nếu được lựa chọn.]<sup>(2)</sup>*

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của \_\_\_\_ [*Ghi tên Nhà cung cấp*]. \_\_\_\_ [*Ghi tên Nhà cung cấp*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do \_\_\_\_ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày \_\_\_\_ đến ngày \_\_\_\_<sup>(3)</sup>. Giấy ủy quyền này được lập thành \_\_\_\_ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ \_\_\_\_ bản, người được ủy quyền giữ \_\_\_\_ bản.

**Người được ủy quyền**

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu  
(nếu có)]*

**Người ủy quyền**

*[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

**Ghi chú:**

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc Giấy ủy quyền phải được gửi cho Bên mời chào giá cùng với Đơn chào giá theo quy định tại Điểm b Mục 5.1.1. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của Nhà cung cấp để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp dịch thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của Nhà cung cấp hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền do người ủy quyền quyết định, bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của Giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia Chào giá.

**BIỂU CHÀO GIÁ**

## 1. Nội dung cung cấp

TT	Danh mục hàng hóa/dịch vụ	Đặc tính kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn Giá	Giá trị
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(4)x(6)
1.						
2.						
...	...					
<b>Tổng cộng</b>						

## 2. Giá trị giảm giá (nếu có).

3. Cam kết của Nhà cung cấp về đáp ứng đầy đủ các yêu cầu cung cấp hàng hóa/dịch vụ theo đúng Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật quy định tại Mục 4.2 HSYC hoặc Nhà cung cấp chào cụ thể các tiêu chí yêu cầu theo quy định tại Mục 4.2.

4. Nhà cung cấp được khuyến khích đưa ra các điều kiện khác có lợi cho bên thứ ba thụ hưởng hàng hóa/dịch vụ (nếu có). Bên mời chào giá sẽ xem xét các nội dung này khi đánh giá HSDX của Nhà cung cấp theo quy định tại Mục 5.3.4 Điểm b.

**Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp**

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

**BÁO CÁO HỢP ĐỒNG TƯƠNG TỰ DO NHÀ CUNG CẤP THỰC HIỆN****Về sản xuất/cung cấp hàng hóa/dịch vụ trong ... năm gần đây (ghi năm cụ thể)**

Tên Nhà cung cấp: \_\_\_\_\_

<b>STT</b>	<b>Tên và số hợp đồng</b>	<b>Ngày ký hợp đồng</b>	<b>Tên đối tác ký hợp đồng</b>	<b>Địa chỉ đối tác</b>	<b>Điện thoại /fax/email của đối tác</b>	<b>Giá trị hợp đồng (VND)</b>
1						
2						
3						